

GERENTE DE COMPRAS

PROJETO ASL

A Conservação Internacional está recrutando profissional para atuar como **GERENTE DE COMPRAS** em seu escritório de **Brasília/DF**.

Informações Gerais

A Conservação Internacional (CI-Brasil) é uma organização privada, sem fins lucrativos, de caráter técnico-científico. Fundada em 1987, em poucos anos a CI cresceu e se tornou uma das maiores e mais respeitadas organizações de conservação do mundo, com presença em mais de 30 países distribuídos por quatro continentes. Nossa missão é promover o bem-estar humano, fortalecendo a sociedade no cuidado responsável e sustentável para com a natureza, amparada em uma base sólida de ciência, parcerias e experiências de campo.

O Projeto Paisagens Sustentáveis na Amazônia é um projeto financiado pelo GEF (*Global Environment Facility*) e está inserido dentro de um programa regional voltado especificamente para a Amazônia, envolvendo Brasil, Colômbia e Peru. O Banco Mundial é a agência implementadora do programa, apresentando como diretriz principal a visão integrada do bioma Amazônico, de modo a promover sua conectividade entre os três países integrantes. No Brasil, o Ministério do Meio Ambiente, por meio da Secretaria de Biodiversidade (SBio/MMA), é a instituição coordenadora do projeto, responsável pela supervisão, coordenação institucional e monitoramento da implementação.

O Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia está alinhado com os objetivos estratégicos do GEF de melhorar a sustentabilidade dos sistemas de Áreas Protegidas, reduzir as ameaças à biodiversidade, recuperar áreas degradadas, aumentar o estoque de carbono, desenvolver boas práticas de manejo florestal e fortalecer políticas e planos voltados à conservação e recuperação.

A fim de apoiar a implementação eficaz e eficiente do projeto, a Conservação Internacional está recrutando um (a) Gerente de Compras para trabalhar com a equipe do projeto e a equipe de Operações da CI, com sede no Rio de Janeiro. A posição será baseada em Brasília - DF e o (a) candidato (a) selecionado (a) trabalhará exclusivamente para o Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia.

São responsabilidades da posição

Reportando-se à Diretoria Sênior de Operações a posição envolve as seguintes atividades, relativas ao Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia:

- Conduzir a gestão de compras e manter todos os aspectos relacionados a negociações, estratégia, ferramentas e processos de implementação de compras relacionados a bens e serviços.

- Coordenar com a unidade de gerenciamento de projetos e com a unidade de coordenação do projeto – UCP a preparação e manutenção do plano anual de aquisições para todas as atividades de compras e aquisições necessárias ao projeto.
- Negociar termos e condições contratuais favoráveis com os fornecedores.
- Cumprir compromissos de redução de custos através da identificação, desenvolvimento e execução de iniciativas estratégicas de sourcing.
- Utilizar os sistemas de e-procurement do Banco Mundial e CI Brasil para o processo de solicitação e avisos gerais de aquisição do projeto, mantendo o sistema de aquisições da CI Brasil e respondendo às solicitações dos usuários conforme necessário.
- Desenvolver e implementar eficiências, ferramentas padronizadas, sistema de documentação e procedimentos para garantir a pontualidade e maximizar a eficiência da cotação.
- Desenvolver Solicitação de Propostas, Expressões de Interesse, Solicitação de Cotações, tomada de decisão e processos de avaliação.
- Coordenar, juntamente com o Gerente do Projeto, a elaboração de Termos de Referência e Especificações Técnicas que atendam as regras de contratação estabelecidas no Manual Operacional do Projeto.
- Coordenar o julgamento das propostas de contratação em conjunto com a equipe técnica do projeto.
- Implementar e monitorar as políticas de aquisição e analisar regularmente, segundo os sistemas de gestão físico-financeiros do projeto, para garantir a conformidade com as melhores práticas e com as políticas internas e regulatórias.
- Monitorar contratos de consultoria e projetos de infraestrutura para garantir o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e preparar relatórios para os funcionários da CIB, do Banco Mundial e do Ministério do Meio Ambiente, conforme necessário.
- Comunicar e compartilhar as atividades com as áreas Operacionais e as áreas Técnicas da CI Brasil e, se necessário, com a equipe de apoio da CI em Arlington, e desenvolver um protocolo para encaminhamento, comunicação e resolução de problemas.
- Colaborar de perto com o Departamento Jurídico em todas as negociações contratuais não padronizadas, na resolução de questões de implementação e em quaisquer controvérsias contratuais.
- Responder a solicitações de informações e comunicar-se proativamente com o Banco Mundial, entidades governamentais e outros parceiros do projeto.
- Supervisionar equipe com 2 colaboradores.

Além das responsabilidades elencadas, o Gerente de Compras será responsável por supervisionar as atividades e implementar o Plano de Aquisições do projeto financiado pelo Banco Mundial no valor de US \$ 30 milhões. Contratará serviços, garantindo o cumprimento rigoroso das diretrizes de Aquisições do Banco Mundial e todos os requisitos legais aplicáveis, de acordo com o Plano Orçamentário Anual do Projeto. O Gerente de Aquisições supervisionará uma pequena equipe e fará contato com os parceiros do governo na execução do plano de aquisições do projeto. Trabalhará de perto com a Unidade de Gerenciamento de Projetos, a Unidade de Coordenação do Projeto – UCP/MMA e a equipe de Concessão e Aquisições da CIB.

Perfil Exigido

- Diploma universitário em Economia; Administração ; Direito; ou áreas afins.
- Mínimo de 5 anos de experiência direta relevante no desempenho de tarefas técnicas em aquisições
- Inglês fluente
- Conhecimento dos conceitos, princípios e práticas que regem as compras internacionais, com a capacidade de traduzir conceitos em trabalho operacional, incluindo value for money (VFM), compras sustentáveis, sourcing estratégico, análise de mercado, gerenciamento de contratos, etc.
- Boa capacidade de comunicação e persuasão na apresentação, negociação e resolução de questões altamente complexas, tanto oralmente quanto por escrito.
- Capacidade de gerenciar compras complexas
- Capacidade de trabalhar com prazos curtos
- Disponibilidade para viagens

Desejável

- Experiência na gestão de processos de compras em projetos de cooperação multilaterais.
- Experiência na gestão de processos de compras em projetos do Banco Mundial
- Experiência em gestão de equipes

A organização oferece

- Salário compatível com o cargo e funções
- Plano de saúde subsidiado para o candidato e seus familiares
- Plano de Previdência Privada subsidiado
- Vale alimentação/refeição
- Auxílio Creche
- Seguro de vida

Local de Trabalho: Escritório da CI-Brasil em Brasília -DF.

Enviar currículo e carta de intenções com pretensão salarial para o e-mail rh@conservation.org até 09/08/2019. No campo “assunto” informar “**Gerente de Compras – ASL**”.

OBS: Não serão analisados currículos encaminhados sem pretensão salarial ou recebidos após a data limite acima. Processo seletivo: pré-seleção via análise de currículo e seleção final por entrevista.