

OPORTUNIDAD LABORAL

Coordinación de Información y Tecnología

Resumen

Esta posición surge con la finalidad de proporcionar soporte técnico de primer y segundo nivel a los usuarios. Manejar los problemas de asistencia técnica de rutina en las áreas de soporte de PC, incluida la configuración de PC, MAC y periféricos nuevos y existentes y realizar instalaciones de hardware y software. Revisar, resolver problemas y documentar las soluciones aplicadas y coordinar con IT Regional para resolver problemas más complejos. Gestionar los servicios de red, servidores, firewall y equipos de comunicaciones a fin de poder proveer de manera óptima servicios de red y seguridad informática a los usuarios. Asegurar que las solicitudes de los usuarios, las acciones de seguimiento y la resolución final estén documentadas en un sistema de seguimiento o ticket. Ayudar a la administración a revisar las tendencias en las solicitudes de soporte y ayudar a desarrollar las capacidades y habilidades del usuario final al proporcionar herramientas, capacitación y otros recursos, según corresponda. Aplicar actualizaciones a los equipos de cómputo y garantizar el cumplimiento de los estándares y protocolos generales de tecnología de la información de CI y apoyar en el desarrollo de soluciones de automatización de procesos y análisis de datos para el programa México.

Responsabilidades Clave

- Contribuir con la gestión de infraestructura local, equipos de almacenamiento de datos (NAS), switches, firewall, equipos de impresión, conectividad inalámbrica y equipos de conectividad dedicada internet. Planificar, sugerir y poner en práctica mejoras de la infraestructura actual, apoyando en soluciones informáticas que agreguen valor a los proyectos actuales.
- Monitoreo y actualización de los equipos de cómputo de nuestros usuarios. Aplicar actualizaciones. Respaldo de datos. Planificar reemplazo de equipos. Gestión de inventario de equipos y licencias de software. Gestión de licenciamiento de productos fuera de Standard.
- Contribuir con la Seguridad informática, cumpliendo con los lineamientos globales al respecto, mantener equipos actualizados y con los correspondientes protocolos emitidos desde la sede. Notificar al IT regional o encargado de seguridad sobre posibles incidentes de seguridad.
- Capacitación de usuarios en el uso de aplicaciones tales como Office365, apoyar la gestión de sitios SharePoint, Teams, Manejo de proyectos.
- Apoyo y cocreación de herramientas de análisis de datos y automatización de procesos en la oficina de México u otras de ser el caso

Requisitos- Formación, experiencia y habilidades

- Ingeniería de sistemas, Computación o áreas afines con 2 años o una combinación de educación y experiencia equivalentes.
- Fuerte interés en temas ambientales y la voluntad para expandirlos.
- Inglés medio (Nivel B) – alto, ambos hablado y escrito.
- Trabajo bajo presión, individual y en equipo. Iniciativa y proactividad.
- Excelentes habilidades de comunicación.
- Experiencia demostrable en Soporte a clientes y resolución de problemas relacionado con Hardware, Software y redes entre otros.

Deseable

- Experiencia en trabajo con organizaciones no gubernamentales internacionales.
- Conocimientos de análisis de datos, mapeo de procesos, etc.

Condiciones Laborales

- Posición basada en la Oficina de Conservación Internacional en México
- Viajes ocasionales al interior del país y al exterior cuando se requiere apoyar otras oficinas y/o participar en reuniones y talleres.

Otros

- Facilidad para relacionarse con colegas de diferentes culturas y habilidad para transferir conocimiento (capacitar).
- Alta capacidad para ejecutar trabajo en equipo.
- Capacidad de análisis de datos.
- Proactividad y orientado a la consecución de resultados.
- Ejecutar todas las actividades concernientes para optimizar la operatividad de los recursos tecnológicos necesarios para que los usuarios puedan ejecutar sus labores.
- Capacidad de relacionarse directamente con colegas de IT regional y global.
- Coordinación directa con proveedores de servicios de tecnología que incluye mejoras y/o cambios de los servicios de conexión de datos, compra de equipos de cómputo.
- Facilidad para relacionarse con colegas de diferentes culturas y habilidad para transferir conocimiento (capacitar).
- Alta capacidad para ejecutar trabajo en equipo.
- Capacidad de análisis de datos.
- Proactividad y orientado a la consecución de resultados.

Proceso de solicitud

Las personas que cumplan con los requisitos envíen su CV con experiencia relevante a:

Email: talentohumanocimx@conservation.org

Asunto: “Coordinación Información y Tecnología”

Fecha límite: viernes 21 de abril, 2023